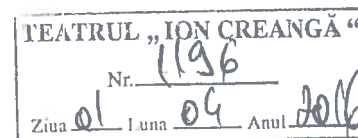


CONTRACT DE SERVICII Nr. 207UP / 01.04.2016



Părțile:

S.C. AC & CA CONSULTING SERVICES S.R.L. cu sediul social în București, Str. Fabricii nr. 47, Tronson G, Et. 6, Ap. 2 (G62), Sector 6, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/11630/2004, Cod Unic de Inregistrare 16612138, atribut fiscal RO, cont IBAN RO57BRDE4105V39354484100 deschis la BRD GSG – Drumul Taberei, autorizată conform Legii nr. 448/2006 ca unitate protejată în baza Autorizației de Funcționare ca Unitate Protejată nr. 603 / 26.02.2010, reprezentată legal de Dl. Iacob Liviu, în calitate de Administrator, denumită în cele ce urmează **PRESTATOR**

și

TEATRUL ION CREANGA cu sediul în București, Str. Gen. Constantin Budisteanu nr. 24, Sector 1, Cod Unic de Inregistrare Fiscala 4266510, cont IBAN nr. RO57TREZ7012IG335000XXXX deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată legal de Dl. Lucian Ghimisi în calitate de Manager și D-na. Liliana Dima în calitate de Contabil, denumită în continuare **BENEFICIAR**

Convin de comun acord încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

ARTICOLUL 1 - OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. La baza încheierii prezentului contract de prestări servicii se au în vedere:

1.1.1. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

1.1.2. **Hotărârea Guvernului nr. 268/2007** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor **Legii nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

1.2. Obiectul prezentului contract îl constituie oferirea de consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă.

ARTICOLUL 2 - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. Obligațiile Prestatorului

Obligațiile mai jos menționate vor fi realizate, ca prestație inițială, în termen de minim 30 de zile de la data semnării prezentului contract și pe toată durata de valabilitate a contractului, în baza abonamentului lunar de consultanță menționat la articolul 3, în termenul stabilit de comun acord de părți. Activitățile de prevenire și protecție pe care Prestatorul le desfășoară pentru Beneficiar sunt:

2.1.1. Oferă Beneficiarului consultanță în vederea implementării și respectării cerințelor legale în vigoare din domeniul securității și sănătății în muncă;

2.1.2. Identificarea factorilor de risc în forma lor concretă de manifestare pentru fiecare componentă a sistemului de muncă.

2.1.3. Elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție al societății pentru fiecare an calendaristic sau ori de câte ori se impune;

2.1.4. Elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității, precum și ale locurilor de muncă;

2.1.5. Propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;

2.1.6. Verificarea cunoașterii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, stabilite prin fișa postului. Aceasta se realizează prin participarea reprezentantului serviciului extern de prevenire și protecție la instruirile periodice efectuate de conducătorul locului de muncă și verificarea prin sondaj a cunoștințelor lucrătorilor;

2.1.7. Întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului în acest scop procedurile interne ce descriu desfasurarea activităților curente, cărțile tehnice ale echipamentelor de muncă traduse în limba română, dacă este cazul de traducători autorizați, fișele tehnice de securitate pentru substanțele periculoase utilizate, alte documente;

2.1.8. Elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicității adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite.

În cadrul acestei activități Prestatorul va realiza următoarele:

- Elaborare tematica de instruire introductiv generală și teste de verificare a cunoștințelor dobândite de lucrătorii noi angajați;
- Elaborare tematica anuală de instruire periodică pentru toate locurile de muncă din cadrul Beneficiarului;
- Elaborare tematica lunară de instruire periodică ce va fi utilizată de conducătorul locului de muncă pentru instruirea personalului din subordine;
- Completare fișe individuale de instruire privind securitatea și sănătatea în muncă cu datele angajaților, tematica prezentată la instruirea introductiv generală și consemnare rezultate testare;
- Propune Beneficiarului periodicitatea instruirilor pentru fiecare activitate în funcție de nivelul de risc existent;

2.1.9. Elaborarea programului de instruire - testare la nivelul întreprinderii și/sau unității. Reprezentanții serviciului extern pe baza tematicilor prezentate în cadrul instruirilor periodice verifică prin sondaj modul de însușire a cunoștințelor de către lucrători în cadrul acestor instruirii;

2.1.10. Asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;

2.1.11. Evidențierea zonelor cu risc ridicat și specific și propunerea măsurilor ce se impun. Acestea se realizează și se transmit în scris Beneficiarului prin note de constatare;

2.1.12. Stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea acestor semnalizări conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă. Materialele de semnalizare de securitate și sănătate în muncă pot fi furnizate de Prestator contra cost și aplicate (autocolante) în locurile stabilite și necesare a fi semnalizate, cu acordul Beneficiarului;

2.1.13. Oferă consultanță pentru evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;

2.1.14. Oferă consultanță pentru evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic. Prestatorul oferă consultanță Beneficiarului pentru stabilirea posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare (aviz psihologic de lucru la înălțime, de lucru în timpul nopții, lucrul în sectorul de alimentație publică etc.);

2.1.15. Oferă consultanță pentru monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, aparaturii de măsură și control, precum și instalațiilor de ventilare sau altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

2.1.16. Oferă consultanță pentru verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță. Prin note de constatare scrise, Prestatorul informează ori de câte ori constată că există deficiențe ale sistemelor de protecție, despre starea tehnică a mijloacelor de măsură și control, funcționalitatea instalațiilor de ventilație și exhaustare;

- Informează Beneficiarul despre necesitatea măsurătorii de noxe de către laboratoare autorizate care să elibereze buletine de măsurători;
- Compară valorile de pe buletinele de măsurători cu limitele maxim admise și propune măsuri (tehnice, organizatorice, igienico – sanitare, de altă natură) de diminuare a noxelor;
- Colaborează cu medicul de medicina muncii pentru a stabili măsurile preventive contra îmbolnăvirilor profesionale ale lucrătorilor ce-și desfășoară activitatea în mediu de muncă cu noxe;

2.1.17. Informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție. Periodic cu acordul Beneficiarului și în cooperare cu Beneficiarul, reprezentantul serviciului extern verifică și simulează funcționalitatea și necesitatea utilizării sistemelor de siguranță și avertizare, asistă la operații și manevre la care este obligatorie utilizarea semnalizării sonore sau luminoase etc. Constatările deficiențelor sunt aduse la cunoștință Beneficiarului în scris pentru a adopta măsurile ce se impun;

2.1.18. Oferă consultanță pentru întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de Hotărârile Guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. B) din Legea 319/2006, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantiere temporare și mobile.

2.1.19. Oferă consultanță pentru evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

Reprezentanții Prestatorului consemnează starea de fapt a echipamentelor de muncă din dotarea locurilor de muncă, evidențiază neconformitățile în raport cu prescripțiile tehnice și configurația acestora din cartea tehnică a fiecărui echipament tehnic, riscurile proprii mediului de muncă, alte aspecte. Toate constatările se aduc la cunoștință în scris conducătorului locului de muncă și conducerii societății

2.1.20. Pentru șantierele temporare și/sau mobile în care Beneficiarul își desfășoară activitatea reprezentanții Prestatorului participă la întrunirile convocate de coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă din șantier în numele Beneficiarului, informează și propune măsurile pentru conformitate;

2.1.21. Oferă consultanță Beneficiarului în ceea ce privește necesitatea și periodicitatea măsurătorilor la instalația electrică (PRAM) de protecție prin împământare; de asemenea, înștiințează Beneficiarul despre necesitatea verificărilor ISCIR la echipamentele de muncă de ridicat și sub presiune;

2.1.22. Identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere, întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție și informarea Beneficiarului în consecință, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă. Prestatorul elaborează normativul intern de acordare a echipamentului individual de protecție pe baza factorilor de risc identificați și ce nu au putut fi eliminați sau diminuați prin măsuri de protecție colectivă sau alte măsuri;

2.1.23. Oferă consultanță pentru urmărirea întreținerii, manipulării și depozitării adecvate a echipamentelor individuale de protecție și a înlocuirii lor la termenele stabilite, precum și în celelalte situații prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006.

2.1.24. Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;

În cadrul acestei activități serviciul extern de prevenire și protecție realizează următoarele:

- Pe baza planului de măsuri dispuse de inspectorii de muncă cu prilejul controalelor încheiate cu proces verbal de control, Prestatorul acordă consultanță și se implică în realizarea acestor măsuri de către Beneficiar la termenele stabilite;
- Oferă consultanță Beneficiarului pentru ca acesta să răspundă în scris la Inspectoratul Teritorial de Muncă privind stadiul realizării acestor măsuri în termenele stabilite și depune aceste documente;

2.1.25. Colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, serviciile externe de prevenire și protecție, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție.

2.1.26. Colaborarea cu lucrătorii desemnați / serviciile interne / serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;

2.1.27. Oferă consultanță pentru urmărirea actualizării planului de avertizare, planului de evacuare și a planului de prevenire și protecție. Prestatorul colaborează cu lucrătorii desemnați ai altor angajatori ce își desfășoară activitatea în același loc de muncă; propune măsuri de prevenire și protecție pentru lucrătorii Beneficiarului care să țină seama de riscurile declarate de acești angajatori;

2.1.28. Propunerea de sancțiuni și stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă. Reprezentanții Prestatorului pot propune sancțiuni sau stimulente pentru lucrătorii Beneficiarului, prin referate scrise în funcție de constatările efectuate (consum de alcool, lucrul fără echipament individual de protecție, utilizarea de improvizații de orice natură, fumatul în locuri cu pericol de incendiu etc.);

2.1.29. Oferă consultanță pentru implementarea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini. La solicitarea Beneficiarului și după prezentarea obiectului contractului dintre acesta și un partener, Prestatorul propune clauze privind securitatea și sănătatea în muncă în concordanță cu cerințele legislației în vigoare. Cu acordul Beneficiarului, Prestatorul va avea acces la toate informațiile necesare pentru elaborarea clauzelor cu caracter preventiv specifice domeniului securității și sănătății în muncă.

2.1.30. Oferă consultanță pentru întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea activităților specifice securității și sănătății în muncă.

2.1.31. Asigură prezența unui reprezentant la controalele efectuate Beneficiarului de instituțiile abilitate în conformitate cu art. 4, punctul 4.6. din prezentul contract;

2.1.32. Asigură prezența unui reprezentant la sediul Beneficiarului sau la punctele sale de lucru, ori de câte ori este nevoie. În cazul în care, punctele de lucru sunt în teritoriu (în afara municipiului București și a județului Ilfov) Beneficiarul va prelua cheltuielile de transport, cazare și masă pentru două persoane.

2.2. Obligațiile Prestatorului privind cercetarea evenimentelor ce au ca urmare o incapacitate temporară de muncă.

Activitățile de prevenire și protecție pe care Prestatorul le desfășoară pentru Beneficiar sunt:

2.2.1. Participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute de Legea nr. 319/2006;

2.2.2. Întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute de Legea nr. 319/2006. Reprezentanții Prestatorului sunt abilitați și au competența de a participa la cercetarea evenimentelor în limitele permise de lege alături de alți membrii ai comisiilor de cercetare nominalizați de Beneficiar în decizie scrisă;

2.2.3. Elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din întreprindere și/sau unitate, în conformitate cu prevederile din Legea nr. 319/2006. Prestatorul efectuează cercetarea evenimentelor având urmare incapacitate temporară de muncă, la solicitarea Beneficiarului, întocmește F.I.A.M. și anexa la F.I.A.M. la reluarea activității de către

accidentat; - urmărește și raportează în numele Beneficiarului realizarea măsurilor dispuse de comisia de cercetare și înregistrează aceste documente la Inspectoratul Teritorial de Muncă;

2.3. Obligațiile Prestatorului privind evaluarea riscurilor de îmbolnăvire profesională

2.3.1. Să ofere consultanță și să participe activ la identificarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire pentru locurile de muncă solicitate de Beneficiar a fi evaluate;

2.3.2. Să elaboreze lucrarea de evaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire la locul de muncă pentru locurile de muncă solicitate de către Beneficiar ;

2.3.3. Să prezinte Beneficiarului listele cuprinzând factorii de risc identificați pentru fiecare loc de muncă solicitat a fi evaluat;

2.3.4. Să consilieze Beneficiarul în elaborarea Planului de Prevenire și Protecție în vederea eliminării factorilor de risc sau a corectării lor până la limitele admise prin lege, pentru locurile de muncă evaluate;

2.3.5. Să prezinte Beneficiarului în formă scrisă lucrarea de evaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locul de muncă în termen de 30 de zile de la solicitarea acestuia.

2.4. Obligațiile Beneficiarului

În realizarea obiectului prezentului contract, Beneficiarul se obligă:

2.4.1. Să plătească prețul contractului, în condițiile și la termenele stabilite de comun acord;

2.4.2. Să asigure prestatorului accesul liber în incinta sediului sau a punctelor sale de lucru în vederea realizării obligațiilor stipulate la pct. 2.1., 2.2. și 2.3.;

2.4.3. Să asigure Prestatorului un birou și dotări corespunzătoare în vederea îndeplinirii obligațiilor stipulate la pct. 2.1., în cazul în care este înființat comitetul de securitate și sănătate în muncă;

2.4.4. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare în vederea realizării obligațiilor stipulate la pct. 2.1., 2.2. și 2.3.;

2.4.5. Să informeze Prestatorul asupra factorilor cunoscuți că au efecte sau sunt susceptibili de a avea efecte asupra securității și sănătății lucrătorilor conform Art. 8 (5) din Legea 319/2006;

2.4.6. Să anunțe printr-o notificare orice schimbare asupra structurii personalului și a condițiilor de muncă, sau orice altă modificare referitoare la activitatea și/sau procesele de muncă inițiale încheierii prezentului contract. Beneficiarul va comunica Prestatorului ori de câte ori urmează să angajeze persoane noi pentru ca Prestatorul să efectueze instruirea introductivă generală înainte de a începe activitatea;

2.4.7. Persoanele ce urmează a fi angajate, prin grija Beneficiarului, se consideră ca fiind „apt” pentru funcția pentru care au semnat contract individual de muncă, aptitudine stabilită de medicul de medicina muncii. Această aptitudine trebuie să existe (fișa de aptitudini) la data efectuării instruirii introductivă generale de către reprezentanții Prestatorului. Dacă la acea dată nu s-a efectuat controlul medical de medicina muncii, până la obținerea fișei de aptitudini responsabilitatea unor evenimente având eventuale cauze legate de starea de sănătate (de inaptitudine) a noului angajat revine integral Beneficiarului care a admis la lucru această persoană;

2.4.8. Să comunice Prestatorului imediat, orice eveniment așa cum este definit în Art. 5, lit. "f" din Legea nr. 319/ 2006, în vederea stabilirii modalităților de acțiune;

2.4.9. Să desemneze, prin decizie internă, o persoană de contact, care va fi responsabilă în raporturile directe ale Beneficiarului cu Prestatorul;

2.4.10. Să comunice Prestatorului în scris, conform articolului 6, orice cerere de servicii pe care o are în conformitate cu prezentul contract;

2.4.11. Să comunice Prestatorului eventualele controale din partea organelor statului abilitate în acest sens și să participe prin persoane desemnate la efectuarea acestora și consemnarea măsurilor ce se impun în procesul verbal de control;

2.4.12. Să nu încheie contracte individuale de muncă, sau de altă natură, cu nici un salariat al Prestatorului pe parcursul derulării prezentului contract de prestări servicii și timp de 2 (doi) ani după încetarea acestuia;

2.4.13. Să suporte cheltuielile de deplasare ale Prestatorului la sediile secundare din afara zonei metropolitane a Bucureștiului, incluzând transportul, cazarea și masa

2.4.14. Să asigure în raport cu terții, excepție făcând autoritățile competente în materia efectuării controlului îndeplinirii acestor obligații caracterul confidențial al documentației de securitate și sănătate în muncă elaborată de Prestator și să se asigure că aceasta nu va fi transmisă în nici un mod către alte societăți, prin aceasta înțelegând inclusiv societățile din grup, altele decât semnatarul prezentului contract.

2.4.15. În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la 2.4.12. și 2.4.14. Beneficiarul se obligă să achite la momentul constatării încălcării obligațiilor asumate daune interese egale cu valoarea contractului pentru o durată de 2 ani.

2.4.16. Beneficiarul se obliga sa transmita Prestatorului prin fax: 021.325.33.95 sau prin e-mail: office@ac-ca.ro, pana pe data de 25 a lunii in curs, valoarea fondului datorat pentru persoanele cu handicap neincadrate in munca pentru luna precedenta.

ARTICOLUL 3 - VALOAREA CONTRACTULUI. MODALITĂȚI DE PLATĂ.

3.1. Pentru serviciile prevazute la punctele 2.1., 2.2. și 2.3., Beneficiarul va plăti Prestatorului un abonament lunar de consultanță în valoare de 23 lei plus T.V.A. pentru fiecare angajat. Acest abonament poate varia în funcție de numărul de angajați și va fi echivalent cu valoarea fondului datorat de Beneficiar pentru persoanele cu handicap neincadrate în muncă, valoare ce va fi comunicată în fiecare lună de către Beneficiar. La valoarea comunicată se adaugă T.V.A. Factura va fi platita lunar, pana pe data de 25 a lunii in curs, pentru valoarea fondului datorat pentru persoanele cu handicap neincadrate in munca raportata la pct. 2.5.16.

3.2. Pentru neplata debitelor restante, ajunse scadente, Beneficiarul datorează Prestatorului penalități de intarziere in cuantum de 0,25% / zi din suma datorată până la achitarea integrală a debitului. Penalitatile pot depasi valoarea debitului datorat.

În privința obligațiilor asumate, părțile sunt de drept puse în întârziere, fără orice formalitate prealabilă.

ARTICOLUL 4. - TERMENUL CONTRACTULUI

4.1. Contractul se încheie pe o perioadă de 9 luni, începând cu data de 01.04.2016 și până la data de 31.12.2016.

4.2. În cazul încetării contractului în decursul perioadei, la inițiativa sau din culpa Beneficiarului, acesta trebuie sa plătească Prestatorului abonamentul mentionat la punctul 3.1.1. înmulțit cu numărul de luni rămase până la expirarea perioadei contractuale.

4.3. Rezilierea contractului înainte de expirarea termenului contractual prevăzut mai sus se poate face cu acordul scris al ambelor părți în mod amiabil.

4.4. Denunțarea contractului de către una din părți se poate face numai printr-o notificare scrisă, cu cel puțin 30 zile înainte.

4.5. Dacă nu este respectat termenul prevăzut la punctul 4.4., notificarea de reziliere este caduca (nu produce nici un efect).

4.6. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termen de 7 zile calendaristice de la expirarea perioadei prevăzute/convenite, Prestatorul are dreptul de a nu asigura prezenta unui reprezentant la controalele efectuate Beneficiarului de instituțiile abilitate.

4.7. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termen de 7 zile calendaristice de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce Beneficiarul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

4.8. În cazul întârzierii cu 14 de zile calendaristice de către Beneficiar a plății obligațiilor bănești aferente prestației efectuate de Prestator (pe o perioadă de o lună), prezentul contract poate fi denunțat unilateral de către Prestator, printr-o simplă notificare scrisă fără a fi necesară nici o altă formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești. In acest caz Beneficiarul recunoaște și acceptă că denunțarea unilaterală de către Prestator nu este intempestivă și nu îi cauzează prejudicii.



4.9. Beneficiarul va fi obligat însă să-și achite penalitățile de 0.25 % pe zi pentru suma datorată până la plata integrală a debitului conform Art. 3 pct. 3.2. din prezentul contract, penalitățile pot depăși valoarea debitului datorat.

4.10. În situația în care Beneficiarul își încalca vreuna dintre obligațiile prevăzute de art. 2.4. din prezentul contract, Prestatorul are dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract printr-o notificare scrisă transmisă Beneficiarului, fără vreo altă formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești.

ARTICOLUL 5 - SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

5.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute oricare din obligațiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a sista orice plată datorată Prestatorului și de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cota procentuală de 0,25% din valoarea abonamentului lunar pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

5.2. În cazul în care, Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în prezentul contract la pct. 3.1., atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,25% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, penalitățile pot depăși valoarea debitului datorat.

ARTICOLUL 6 - NOTIFICĂRI

6.1. În înțelesul prezentului contract orice notificare/cerere de servicii/comunicare adresată de o parte celeilalte va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă acestei ultime părți la adresa prevăzută în prezentul contract la punctul 6.3 și/sau persoanei sau persoanelor implicate în derularea contractului, astfel:

- a) prin poștă, sub formă de scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- b) prin fax, caz în care comunicarea/cererea de servicii/notificarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată;
- c) prin e-mail.

6.2. Comunicările / notificările / cererile de servicii verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt confirmate prin una din modalitățile prevăzute mai sus.

6.3. În înțelesul prezentului contract adresa pentru scopul transmiterii oricărei notificări/cereri de servicii/comunicare este considerată:

- a) pentru Prestator:
 - a. Adresa: Str Theodor Aman nr. 17, Sector 1, București;
 - b. Nr. Fax: +4021.325.33.95;
 - c. E-mail : office@ac-ca.ro.

- b) pentru Beneficiar:
 - a. Adresa: Str. Gen. Constantin Budisteanu nr. 24, Sector 1, București;
 - b. Nr. Fax: +4021.317.85.92;
 - c. E-mail: contact@teatrulioncreanga.ro.

6.4. Având în vedere prevederile art. 319 alin. 29 din Codul Fiscal ce prevede faptul că semnarea și stampilarea facturii nu sunt elemente obligatorii, adresa de e-mail pentru scopul transmiterii facturii de prestări servicii este considerată:

- a. contact@teatrulioncreanga.ro.

ARTICOLUL 7 - FORȚĂ MAJORĂ

Nici una din părți nu va fi răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau în mod corespunzător, total sau în parte, a oricărei obligații care ar încumba în baza prezentului contract, dacă neexecutarea obligației respective a fost cauzată de un context de Forță Majoră așa cum este definit în lege, și ale cărei consecințe sunt de neînlăturat sau extrem de costisitoare pentru partea care le invocă. Sunt considerate asemenea evenimente: războiul, calamitățile naturale, grevele, restricțiile. Partea care invocă evenimentul mai sus menționat este obligată să aducă la

cunoștința celeilalte părți imediat și în mod complet apariția unei astfel de circumstanțe. Dacă în termen de o lună de la data producerii sale, respectivul eveniment nu încetează fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a contractului fără ca vreuna din părți să poată cere daune sau interese.

ARTICOLUL 8 - CONFIDENȚIALITATE

8.1. Informațiile pe care Prestatorul le deține ca efect al executării contractului sunt strict confidențiale. Exceptie face cazul în care organe abilitate de lege, având atribuții de înregistrare, autorizare și control solicita furnizarea de informații.

8.2. Prestatorul poate folosi informațiile de care a luat cunoștință în executarea prezentului contract numai prin intermediul persoanelor implicate și în vederea executării clauzelor prezentului contract.

8.3. Reprezentanții Prestatorului vor folosi informațiile primite numai în scopul luării unor decizii cu privire la executarea prezentului contract.

8.4. Obligația de confidențialitate este valabilă pe perioada derulării prezentului contractului și 1 an după.

ARTICOLUL 9 - DISPOZIȚII FINALE

9.1. Eventualele litigii născute în legătură cu încheierea, interpretarea sau executarea prezentului contract și care nu au fost soluționate amiabil într-un termen de 30 de zile calendaristice, se consideră prin voința părților că sunt de competența instanțelor de judecată competente material, din Municipiul București.

9.2. Prezentul contract poate fi modificat numai în scris, prin acordul părților. Contractul și reprezintă ultima voință a părților și înlătură orice declarații și/sau acorduri anterioare, în formă scrisă sau orală.

9.3. Părțile confirmă prin semnarea prezentului Contract că toate clauzele au fost negociate cu bună-credință înaintea semnării Contractului și se declară de acord că nu mai au nicio pretenție de nicio natură, inclusiv pecuniară, decurgând din și/sau fiind în legătură cu perioada precontractuală aferentă negocierilor în vederea semnării prezentului Contract.

9.4. Beneficiarul, prin prezentul contract, nu este exonerat de răspunderea ce-i revine potrivit legii, pentru obligația sa de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă, în conformitate cu Legea nr. 319 / 2006, articolul 6, alineatul 2;

9.5. Dispozițiile prezentului Contract au fost negociate în prealabil și acceptate în mod expres de Părți, cu precădere după cum urmează: reînnoirea tacită a Contractului prevăzută la punctul 4.1. este acceptată expres de Părți; dreptul de denunțare unilaterală a Contractului prevăzută la punctul 4.4. în favoarea ambelor părți este acceptat; derogarea de la normele privitoare la competența instanțelor judecătorești, respectiv clauza prevăzută la punctul 9.1. este acceptată expres de Părți.

9.6. Pentru evitarea oricărui dubiu, Prestatorul și Beneficiarul se declară de acord ca semnarea Contractului în partea finală a acestuia este suficientă pentru exprimarea acordului expres cu privire la clauzele neuzuale prevăzute mai sus, nefiind necesară altă formalitate în acest sens. De asemenea, atât Prestatorul cât și Beneficiarul se declară de acord că nu vor avea niciun drept de a solicita ulterior ineficacitatea/inaplicabilitatea clauzelor prevăzute în detrimentul lor și/sau daune – interese decurgând din clauzele a caror ineficacitate sau inaplicabilitate o invocă.

9.7. (1) Încetarea de plin drept, fără intervenția instanței, a prezentului contract are loc în cazul în care una dintre părți denunță contractul sau, în cazul în care:

a) oricare dintre părți este declarată în stare de incapacitate de plăți, faliment sau declanșează procedura de lichidare;

b) oricare dintre părți cesionează drepturile și obligațiile sale fără a avea acordul celorlalte părți;

c) Beneficiarul își încalcă, din nou, oricare din obligațiile sale, după ce a fost avertizat de către Prestator că o nouă încălcare poate duce la rezoluțiunea/rezilierea acestui contract.

Rezilierea nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Prevederile acestui articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

9.8. Părțile convin ca prezentul contract să aibă caracter confidențial, cu excepția cazurilor în care organele abilitate de lege, având atribuții de înregistrare, autorizare și control solicită furnizarea de informații.

Prezentul contract a fost încheiat la București și intră în vigoare în data de 01.04.2016, fiind editat și semnat de părți în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, având aceeași valoare juridică.

PRESTATOR

S.C. AC & CA Consulting Services S.R.L.



Subsemnatul declar ca S.C. AC & CA Consulting Services S.R.L. este o societate valabil constituita si existenta si ca sunt autorizat sa reprezint aceasta societate prin semnatura mea la aceasta data si de a face declaratii legal angajante pe seama acesteia.

BENEFICIAR

TEATRUL ION CREANGA

MANAGER
LUCIAN GHITIS



Subsemnatul declar ca TEATRUL ION CREANGA este valabil constituit si existent si ca sunt autorizat sa il reprezint prin semnatura mea la aceasta data si de a face declaratii legal angajante pe seama acestuia.

CONTABIL ȘEF
LILIANA DIINA
Ybime

CONSILIER JURIDIC
NICOLETA CLAUDIA POPA



ACORD DE PARTENERIAT

la Contractul Nr. 207UP / 01.04.2016

Încheiat între:

S.C. AC & CA CONSULTING SERVICES S.R.L. cu sediul social în București, Str. Fabricii nr. 47, Tronson G, Et. 6, Ap. 2 (G62), Sector 6, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/11630/2004, Cod Unic de Inregistrare 16612138, reprezentată legal de Dl. Iacob Liviu, în calitate de Administrator,

și

TEATRUL ION CREANGA cu sediul în București, Str. Gen. Constantin Budisteanu nr. 24, Sector 1, Cod Unic de Inregistrare Fiscala 4266510, reprezentată legal de Dl. Lucian Ghimisi în calitate de Manager și D-na. Liliana Dima în calitate de Contabil,

La baza încheierii prezentului acord de parteneriat, denumit în continuare acord, se au în vedere:

1. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Hotărârea Guvernului nr. 268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor **Legii nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

ARTICOLUL 1 - OBIECTUL ACORDULUI

Prezentul acord are ca obiectiv asigurarea implicării persoanei cu handicap în realizarea produselor sau serviciilor oferite de unitatea protejată autorizată entității care optează pentru prevederile art. 78 alin. (3), lit. b) din **Legea nr. 448/2006** republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 - DURATA ACORDULUI

Prezentul acord se încheie pe o durată de 9 (nouă) luni de la data semnării.

ARTICOLUL 3 - RESPONSABILITĂȚILE UNITĂȚII PROTEJATE AUTORIZATE

Unitatea protejată autorizată are următoarele responsabilități:

1. să implice persoana cu handicap, parțial sau integral, în activitatea de producție sau furnizare de servicii din domeniul său de competență;
2. să pună la dispoziția partenerului, la solicitarea acestuia, fișa de post a persoanei cu handicap, întocmită conform legislației în vigoare, corespunzătoare pregătirii profesionale a persoanei cu handicap.

ARTICOLUL 4 - RESPONSABILITĂȚILE AUTORITĂȚII / INSTITUȚIEI PUBLICE / PERSOANEI JURIDICE, PUBLICE SAU PRIVATE

Autoritatea / instituția publică / persoana juridică, publică sau privată are următoarele responsabilități:

1. să solicite fișa de post a persoanei / persoanelor cu handicap angajate;

2. să promoveze activitatea depusă de persoanele cu handicap angajate.

ARTICOLUL 5 - DISPOZIȚII FINALE

5.1. Părțile prezentului acord vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea responsabilităților.

5.2. Dacă părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

5.3. Prezentul acord poate fi completat și/sau modificat prin încheierea de acte adiționale asumate de ambii parteneri.

5.4. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului acord trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

5.5. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau poștă electronică, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, 01.04.2016, în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare partener.

PRESTATOR

S.C. AC & CA Consulting Services S.R.L



Subsemnatul declar ca S.C. AC & CA Consulting Services S.R.L. este o societate valabil constituita si existenta si ca sunt autorizat sa reprezint aceasta societate prin semnatura mea la aceasta data si de a face declaratii legal angajante pe seama acesteia.

BENEFICIAR

TEATRUL ION CREANGA

MANAGER
LUCIAN GHITIS!



Subsemnatul declar ca TEATRUL ION CREANGA este valabil constituit si existens si ca sunt autorizat sa il reprezint prin semnatura mea la aceasta data si de a face declaratii legal angajante pe seama acestuia.

CONTABIL SEF

LILIANA DIMA

CONSILIER JURIDIC
NICOLETA CLAUDIA POPA

